

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী
ঢাকা।

নং-এডি-পিএভড-১০২৪/

তারিখ : ১৭ নভেম্বর ২০১৯

বিষয় : পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০'-এর আলোকে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত ১ম প্রতিবেদন সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রতদসংগে প্রেরণ করা হলো।



(মোঃ নজরুল ইসলাম)

মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী)

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নৈতিকতা কমিটি

ফোন-৯৫৬২৯১৭

E-mail : dgea@mofa.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

মহাশালার/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: পররাষ্ট্র মহাশালার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মিটির ফোকাল পরেন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কর্মিটির ফোকাল পরেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....	২০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মিটির ফোকাল পরেন্ট	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		০১			০১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কর্মিটির ফোকাল পরেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০%			১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	১০	১০	১০	৪০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০	১০	১০	১০	৪০			
৩. শুল্কচালার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি মীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....	২০													
৩.১ বিদেশস্থ মিশনসমূহে হোম গ্রীড ও অন্যান্য ছুটি বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান	পরিপত্র জারি	৫	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১						
৩.২ বিদেশস্থ মিশনসমূহে শিক্ষাভিত্তিক ও আর্থিক লেনদেন বিষয়ক নির্দেশনা প্রদান	পরিপত্র জারি	৫	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১						
৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ.....	৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি অনুবিভাগ	১৮ নভেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১৮ নভেম্বর ১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচালার সেবার হালনাগাদকরণ	সেবার হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি অনুবিভাগ	৩১ মার্চ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩১ মার্চ ২০				
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	আইসিটি	৩১ মার্চ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩১ মার্চ ২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি অনুবিভাগ	২৬ ফেব্রুয়ারি ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৬ ফেব্রু ২০				
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি অনুবিভাগ	৩১ মার্চ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩১ মার্চ ২০				

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	৩১ অক্টোবর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১ অক্টোবর ২০১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩১ জানুয়ারি ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩১ জানু ২০				
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ, আইসিটি অনুবিভাগ	২৬ ফেব্রুয়ারি ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৬ ফেব্রু ২০				

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচর্চার.....৭

৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০.০১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩০ জানু ২০				
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৬০%	
৬.৩ মহালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিসীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১			১	
৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিসীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৮০%			৮০%	

কার্যক্রমের নাম	কার্য সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জন মান	মতব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ২১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ২৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ, আইসিটি অনুবিভাগ	২৫ জানু'২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৫ জানু'২০				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণকৃত	২	%	কম্পিউটার অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	০৪ বার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					৮০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					৯০%		
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনাতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্রাপ্ত অভিযোগের প্রেক্ষিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	গৃহিত ব্যবস্থা	৫	%	কম্পিউটার অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.২ যথাসময়ে সেবা প্রদান	যথাসময়ে প্রদানকৃত সেবা	৫	%	কম্পিউটার অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৩ শুল্কচার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে উৎসুকরণে সচেতনমূলক লিফলেট ও স্টিকার প্রভৃতি তৈরি ও বিতরণ	লিফলেট ও স্টিকার প্রভৃতি তৈরি ও বিতরণ	৫	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১০০০			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	২৩ ফেব্রু ২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৩ ফেব্রু ২০				
১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	২৩ ফেব্রু ২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৩ ফেব্রু ২০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব গ্রাণ্ড ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	সেমিট অর্জন		অর্জিত মান
১. শুল্কচাষ পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ০২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুল্কচাষ কর্ম-পরিবীক্ষণায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	০৫লক্ষ টাকা	০৫লক্ষ টাকা	০৫লক্ষ টাকা	০৫লক্ষ টাকা			
১১.২ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮						অর্জন							
১১.১ মহালায়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণা, ২০১৯-২০ মহিলাপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পরেন্ট	৩০ জুন'২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০			
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মহিলাপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পরেন্ট		লক্ষ্যমাত্রা							
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							



১১.১১.১১

মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী) ও
ফোকাল পরেন্ট, নৈতিকতা কমিটি, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়